

## 2学期末運営反省（教職員）

2学期を振り返り、個人及び所属する校務分掌等の活動の反省をし、各項目について4段階で評価を行い、3学期、さらには来年度に向けての改善策や方針、また、ご意見やご提言（さらによくなるような方策等）を記述していただきたいと思ひます。

−2:とてもよくない −1:よくない +1:よい +2:とてもよい

（−2の評価については、改善が必要な点や改善策を具体的に記述していただきたいと思ひます。）

### 教務部関係

評価領域	評価の観点	○を記入				2学期	1学期
		−2	−1	+1	+2		
1 教育目標 自ら学び心豊かで たくましい生徒の育成	「自ら学ぶ生徒」の育成に努めましたか。			12	4	16	12
	「心豊かな生徒」の育成に努めましたか。			13	2	15	12
	「たくましい生徒」の育成に努めましたか。			11	6	17	10
2 重点目標	(1) 定期テストで学年平均65%以上を目指す。		-3	7	4	8	12
	(2) 登下校、地域・学校での元気なあいさつができる生徒8割以上を目指す。		-5	5	8	8	10
	(4) 家庭学習。1年毎日60分、2年毎日90分、3年毎日2時間以上で、8割以上の達成を目指す。		-4	6	4	6	6
	(6) 名前を呼ばれたら「はい」と元気に返事、8割以上。		-9	5		-4	4
	(7) 朝ごはん三点セットの達成率8割以上。		-6	6	2	2	4
	(8) 自力通学の奨励。	-2	-8	4	2	-4	-1
	(9) 1日ゲーム60分。8割以上。		-9	4		-5	-10
3 校務	教職員が意欲的に取り組めるような校務分掌の分担がなされましたか。	-2	-2	10	4	10	12
	各種委員会（教師の）は円滑に機能しましたか。			11	8	19	17
4 時間割等	時程（A B C D）は効率的・効果的でしたか。			6	16	22	19
	7時間授業の時程は効率的・効果的でしたか。			5	18	23	16
	補欠黒板の活用は効率的・効果的でしたか。			9	12	21	6
	自己の授業時数管理は適切に行われましたか。		-3	9	2	8	4
	定期テスト前の授業時数は適切に確保されましたか。			10	6	16	16
5 各種会議	会議が行われる日の時程（勤務時間内での会議時間の確保）は適切でしたか。			8	16	24	18
	会議時間（長さ）は短縮されましたか。			6	20	26	18
	会議での焦点化は時間の短縮や議論の深まりに効果がありましたか。		-1	8	14	21	15
	電子データでのやり取りは効率的・効果的か。			14	4	18	7
	自分の考えを発表する機会は増えましたか。		-1	14	2	15	16
6 諸表簿	諸表簿の記入・保管は適切でしたか。		-1	9	8	16	7
7 各種行事	体育祭の目的は達成されましたか。			6	18	24	
	文化祭の目的は達成されましたか。			6	18	24	
8 その他	毎日、職員室前黒板をチェックする習慣。		-4	6	12	14	15
	パソコン上のデータをチェックする習慣。		-4	9	6	11	3
	業務の精選は進んでいると思ひますか。		-1	15		14	8

	情報の共有は図られていますか。		-2	13	2	13	10
	帰宅時刻は早まりましたか。		-2	12	6	16	9
	学校運営に自分の意見や能力が生かされている		-3	9	6	12	12
	「津谷中学校の教員で良かった」という充実感			10	10	20	16
3 学期・来年度に向けての改善策や方針，意見，要望，アイデア	<ul style="list-style-type: none"> <li>・文化祭へのご協力ありがとうございました。先生方の協力により，無事に終わりました。反省点を次年度に生かしたいと思います。</li> <li>・7時間はとても効果的だと思います。・行事の精選は進めていくべきです。</li> <li>・C 時程などで，朝の会の5分後に1時間目の授業が始まるのはプリントなどを集める上で・・・，10分間あると助かります。</li> <li>・公務分掌はどうしても集まっている人とそうでない人との差が大きいと感じた。</li> <li>・評定を出す通信票は年2回だと負担が軽くなると思います。</li> <li>・7時間授業の時程や内容を十分に把握しきれていないことが多くあり，反省。</li> <li>・黒板に多くの情報が書かれていてありがたい。自分のことですが，（視力・・・見えないこともあり，なんとかします。</li> <li>・黒板をチェックする習慣がつかしました。自分で記入することもあり，活用された。</li> <li>・担任は打合せがないと45分には教室に向かうため，変更があれば副担任の先生に伝えてくださると助かります。</li> <li>・職員室前の黒板，パソコン上のデータのチェックする習慣をつけたいと思います。</li> </ul>						

#### 研究部関係

評価領域	評価の観点	○を記入				2 学期	1 学期
		- 2	- 1	+ 1	+ 2		
1 校内研究	校内研究の計画・進め方は適切でしたか。			9	8	17	12
	研究推進にあたり，教職員相互の情報交換が積極的に行われましたか。			6	14	20	13
	<b>事前・事後検討会は，授業力向上につながった。</b>			2	20	22	
	5つの提言を意識して授業の展開しましたか。			10	6	16	9
	<b>話し合い活動では，「話し合いルール」を意識し，話し合いカードを活用しましたか。</b>		-1	6	12	17	
2 教科指導	基礎・基本の定着を目指した指導計画を作成。			11	4	15	11
	指導・支援の工夫を積極的に行い，分かる授業を展開		-1	9	6	14	5
	指導に生かす評価を工夫し，適切に行いましたか。		-1	11	2	12	5
	学習意欲や学習態度を喚起する取組を行った		-2	9	4	11	8
	指導内容や指導方法を工夫して取り組んだ。		-2	10	4	12	8
	教材・教具等の活用を効果的に行いましたか。		-1	9	6	14	5
	学習訓練の形成が図られましたか。		-1	8	6	13	4
3 向が丘楽習	学習計画は適切でしたか。		-1	8	8	15	3
	<b>各学年の体験的・旅行的行事は，有意義な活動で学年の実態に即していましたか。</b>			3	18	21	
4 志教育	志教育の視点（かかわる・はたす・もどめる）を持って授業しましたか。		-3	8	4	9	3
	将来の生き方を主体的に考えさせるための活動を行いましたか。		-3	7	6	10	-4
5 道徳	生徒の内面に迫り，道徳的実践力を促す指導		-1	10	4	13	9
	<b>年間指導計画の内容で，授業実践を行った。</b>		-2	8	4	10	11
6 学級活動	生徒一人一人を生かした活動を行いましたか。		-1	10	2	11	8

	生徒の自主的な活動が展開されましたか。			12		12	9
7 視聴覚教育	<b>授業の中にICTを積極的に活用しましたか。</b>		-3	6	8	11	
<b>8 学力向上への取組</b>	朝読書・朝学習は効果的に行われましたか。			11	4	15	12
	帰りの5分間学習は効果的でしたか。		-3	10		7	12
	<b>自主学習ノート(家庭学習)の取組み、点検方法は効果的でしたか。</b>		-1	7	8	14	
9 その他 3学期・来年度に向けての改善策や方針、意見、要望、アイデア等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主任、副担任 DAY, 管理職 DAY など様々な人が自主学習帳を見ていて良かった。</li> <li>・ICT の活用→生徒1人1人にタブレットが配布されます。先生方向けの研修をもっと持てると自信をもって活用できると思います。</li> <li>・毎日の家庭学習のチェック(部活・主任・副担任・管理職デー)、点検ありがとうございました。(3学期、3年生は受験に向けて臨機応変にすすめてください。)</li> <li>・1人1台タブレットが導入。ICT活用の研修も職員で共有していきましょう。</li> <li>・担任以外の自学チェックは助かりました。・事前・事後検討会は活発にできた。</li> <li>・5分間学習が定着できていない。</li> </ul>						

#### 生徒指導部関係

評価領域	評価の観点	○を記入				2学期	1学期
		-2	-1	+1	+2		
1 生徒指導	学期・月の生徒指導目標を意識して取り組み。		-3	10	2	9	10
	生徒とのレポートづくりを意識した取り組み。			8	12	20	15
	自尊心・自己有用感を高める場の設定。		-2	10	4	12	10
	「いじめ防止基本方針」に基づき、早期発見・未然防止に努めましたか。			9	10	19	14
	SC等と連携し、相談しながら生徒の心のケアを進めましたか。		-1	10	6	15	9
2 生徒会活動	生徒の自主的・主体的な活動を喚起。			11	6	17	7
	よりよい学校生活や人間関係づくりに向けた活動を促しましたか。			12	4	16	10
3 部活動	生徒の自主的・主体的な活動を促しましたか。			10	8	18	11
	活動についての情報や予定を確実に伝えましたか。			8	12	20	15
	安全活動に配慮しましたか。			9	10	19	16
4 その他 3学期・来年度に向けての改善策や方針、意見、要望、アイデア等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生徒指導の情報は職員会議の時だけでなく、そのつど共有がなされた方がいいのではないかと思います。たくさんの目で観察できたり、職員の言葉掛けも配慮できます。</li> <li>・積極的に SC, SSW, 菊池先生が関わってくれていました。</li> <li>・ボランティア活動が広がりつつあり、大変いい傾向ですね。</li> <li>・コロナ禍の中で、生徒会活動が工夫してされており、感心していました。</li> <li>・学年ごと、相応の気になる生徒がいます。今、しっかりやっておかないと、今後大きな生徒指導につながると思う。各教科担任で共通理解を・・・。</li> <li>・コロナ禍でも柔軟に対応できました。</li> <li>・部活動で、充実感・達成感を生徒が得ているか不安になる。(表情・活気がない)</li> <li>・SC, SSW, 支援員の先生方、担任そして保護者の心の支えとなっています。</li> </ul>						

#### 安全教育部関係

評価領域	評価の観点	○を記入				2学期	1学期
		-2	-1	+1	+2		
1 安全教育	教職員対象の校内研修会から日頃の教職員の共通理解・共通実践を心掛けましたか。			7	14	21	19

	避難訓練（火災）の目的は達成されましたか。		4	20	24	20
	学級活動や朝・帰りの会において登下校中における交通安全指導を行い、交通安全に対する意識を高めることができましたか。		9	8	17	12
	生徒による安全点検は効果的でしたか。	-1	8	10	17	
2 その他 3学期・来年度に向けての改善策や方針、意見、要望、アイデア等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・初の試みとして、生徒による安全点検を行ったのが良かった。</li> <li>・街頭の整備など、すぐに動いていただきありがとうございました。</li> <li>・体育館フロアが滑りやすくなっています。</li> <li>・生徒による安全点検で気づかないところに気づけました。</li> <li>・発生箇所がわからない避難訓練も効果的で良いと思いました。</li> <li>・避難訓練には「訓練を訓練と思わない」ということを話した。</li> </ul>					

保健部

評価領域	評価の観点	○を記入				2学期	1学期
		-2	-1	+1	+2		
1 保健・安全指導	全体及び個別に適切な保健・安全指導をしましたか。			9	10	19	13
	健康診断、身体計測の事後指導は効果的でしたか。			11	6	17	12
	コロナウイルス感染流行への対応は効果的か。			11	8	19	13
2 清掃指導	生徒の積極的な活動を促す指導をしましたか。			8	10	18	14
	清掃の開始、終了を大切にし、清掃の様子を見取りましたか。		-1	9	8	16	10
3 保健室利用	保健室利用の実態を把握し、適切な指導がなされましたか。			10	8	18	9
4 給食指導	手洗いの励行など、衛生面に配慮した指導を適切にしましたか。			8	12	20	15
	食事のマナーの指導を適切に行いましたか。		-1	8	10	17	10
	身支度や配膳など給食当番への指導を適切か。			10	8	18	16
	食後の歯みがき指導を適切に行いましたか。		-2	10	4	12	9
5 その他 3学期・来年度に向けての改善策や方針、意見、要望、アイデア等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・食後の歯磨きの様子を巡回する日を設けたいと思います。先生方の適切な対応に助けられています。ありがとうございます。</li> <li>・教室の給食台はふきんでの水ぶきではなく、消毒した方がいいと思います。</li> <li>・Cタイムの軽清掃が多かったと思います。</li> <li>・2年生の保健室登校時の指導、ありがとうございました。</li> <li>・スクールカウンセラー日誌からカウンセラー室の掃除当番生徒のことが書かれています。対応の必要性を感じています。</li> <li>・移動教室の時に清掃・消毒活動をお願いします。(糟谷先生)</li> </ul>						

管理部

評価領域	評価の観点	○を記入				2学期	1学期
		-2	-1	+1	+2		
1 施設・設備・備品	備品台帳の整備や備品管理を適切に行ったか。		-2	13	2	13	17
	定期的安全点検を適切に実施しましたか。		-2	11	6	15	14
2 営繕	安全点検に基づき、適切な対応がなされたか。		-1	14	2	15	12
3 その他 3学期・来年度に向けての改善策や方針 意見、要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年間配当時間を見ながら、年度末に向けてできる限り進めていきます。</li> <li>・大型テレビなどは使用後は元の場所にすぐ戻しましょう。</li> <li>・迅速な対応をありがとうございました。</li> </ul>						

事務部

評価領域	評価の観点	○を記入				2学期	1学期
		-2	-1	+1	+2		
1 庶務	文書の周知や文書の提出は適切か。			11	10	21	16
2 会計	各会計は適切に処理しましたか。			8	14	22	19
3 その他	・今後も金銭事故防止を第一に考え、すみやかな会計事務を進めたいです。						

渉外部

評価領域	評価の観点	○を記入				2学期	1学期
		-2	-1	+1	+2		
1 PTA	授業参観、学年懇談会の目的は達成されましたか。			9	6	15	15
2 学校運営協議会	学校運営協議会の活動の目的は達成されましたか。			8	8	16	11

その他

評価領域	評価の観点	○を記入				2学期	1学期
		-2	-1	+1	+2		
1 学年・学級経営	情報交換を密にし、連携を進めたか。			4	16	20	12
	学年主任や学級担任の教育観や創意工夫が生かした学年・学級づくりをしましたか。			7	10	17	11
2 教育環境	校舎内をよく整理整頓し、教育の場としてふさわしい環境を作りましたか。			9	10	19	16
	教師間、生徒と教師、生徒同士の言葉遣いは適切でしたか。		-1	9	10	18	11
3 校長・教頭	校長や教頭の指導・助言は適切でしたか。			6	16	22	18
4 その他	・2学期、テストが分散されたのは生徒にとっても良かったのではないかと。 3学期・来年度に向けての改善策や方 ・年末のバタバタした感じが無いのはうれしい。(通信票など) ・時間がある時に授業の参観をしていただき、ご助言をいただけるとうれしいです。						

その他X 上記以外で気付いたこと、3学期に向けての意見や要望、アイデアなど

- ・本校の職員室の様子を見ていると、新しいことや他の人の意見に対し否定から入る方が多いと思うので、まずは「やってみよう」ということを考え、そのために何をすべきかを考えないと新しいアイデアが生まれてこないと思います。今後、1人1台タブレットなど新しいことが始まるので。
- ・2学期5教科の定期テストは全学年同じ時間に同じ教科で設定されていましたが、見て回る学級数に加え、別室受験（2カ所：体調不良・不登校など）で時間をずらしたほうが良いと感じました。
- ・体育祭や文化祭の実施時期や内容など、変更すべきところは変更していくべきだと思いました。
- ・文化祭については今後も今年度同様でいいと思う。→展示品についても同様でいいと思う。しかし、1人あたりの作品数は絞った方がよい。
- ・体育祭は今後地域との開催が予想されます。暑さを考えた日程が望ましい。
- ・次年度は本吉響と一緒に地域清掃もよいのでは。
- ・朝会は体育館で実施したが、りんとする空気が漂っていて今後も体育館の実施を望みます。
- ・保護者への電話対応で学担が夜遅くなるのが何度かあった。留守番電話対応等を前向きに検討していく時期だと思う。
- ・毎朝、健康観察で昇降口にいていただきありがとうございます。感謝しています。
- ・いろいろな動画撮影など、お忙しいところ先生方に協力していただきました。本当にありがとうございます。文化祭で歌った「サライ」は大変思いで深いものになりました。3学期もこうして協力・助け合いしていただけたらと思います。
- ・男子トイレの電気がいつもついてる。→節電

## 3 学期に向け、すぐに検討・改善できる内容

1. C 時程で朝の会後に 5 分の休み→10 分の休み

メリット・・・余裕

デメリット・・・バスの時刻？帰りの会と清掃に一部生徒がいない。それでは昼休み短縮？

担当： (学坦 8 人)

2. 打合せがないとき。1 日の予定の変更を学担任に伝える方法→学年主任・副担 (学年で徹底)

3. 生徒指導の情報の共有→生徒指導部で検討・伝達・共有

担当：生徒指導主事

4. 生徒指導の教科担当での共通理解→生徒指導部で検討・伝達・共有

担当：生徒指導主事

5. ICT/タブレットの研修→研究部で検討・伝達・共有

担当：研究主任

6. 5 分間学習の定着

担当 (普通学級担任 6 人)

7. 3 学期定期テスト→学年ごとに教科をずらします。(but, 空き時間の確保) ご意見ありがとうございました。

8. 体育祭の時期→10 月 1 週の地区民運動会と一緒に実施する方向です。(実施は 10 月)

9. 職員男子トイレなど→節電します!!!